

Referat af ordinær generalforsamling

År 2022, den 29. marts kl. 19.00, blev der afholdt ordinær generalforsamling i A/B Sadolinparken II i Kvarterhuset, Jemtelandsgade, 2300 København S

Dagsorden:

1. Valg af dirigent og referent
2. Bestyrelsens beretning
3. Forelæggelse og godkendelse af årsregnskab
4. Forelæggelse af drifts- og likviditetsbudget til godkendelse og beslutning om eventuel ændring af boligafgiften
5. Forslag
 - A: Bestyrelsen ønsker bemyndigelse til at bruge kr. 50.000,00 til at undersøge muligheden for solceller på andelsboligforeningens tage.
 - B: Ændring af lejen for P-pladserne
 - C: Indkommet forslag fra Thor Reeckmann
 - D: Indkommet forslag om Ladestander
6. Valg af bestyrelse.
7. Eventuelt

Der var 31 ud 58 andelshavere repræsenteret, heraf 5 ved fuldmagt. Til stede var desuden Lis Jørgensen fra Sven Westergaards Ejendomsadministration A/S

Nærværende referat er ikke en ordret gengivelse af det passerede, men alene en ekstrakt, der gengiver de væsentligste synspunkter og beslutninger.

Dagsordenens punkt 1. Valg af dirigent og referent

Formanden bød velkommen og foreslog Lis Jørgensen som dirigent og referent. Hvilket generalforsamlingen bifaldt. Dirigenten takkede for valget og konstaterede at generalforsamlingen var lovligt indkaldt ved indkaldelse udsendt elektronisk den 11. marts 2022, samt at generalforsamlingen var beslutningsdygtig på alle punkter, da samtlige forslag kan vedtages ved simpelt flertal.

Dagsordenens punkt 2. Bestyrelsens beretning

Formanden fremlagde bestyrelsens beretning, der havde været medsendt indkaldelsen og havde følgende ordlyd:

Bestyrelsens beretning 2021

Året 2021 var stadig en "Coronatid". Lidt besværligt og givet en anden tid for de håndværkere vi skulle bruge. Tålmodighed er en dyd og det har ind imellem trukket langt ud. Vi har dog næsten fået repareret og vedligeholdt de ting der trængte, især har de håndværkere vi normalt

arbejder sammen med været stabile. Bl.a. har der været arbejdet meget på vores udsugning og som vanligt vores elevatorer.

Vores regnskab er godt, vi har en soliditetsgrad på 57% og på 7.år fastholder vi samme boligafgift samtidig med at der er sket en stor stigning i andelsværdien. Vi fastholder vores valuarvurdering fra 2019 og stigningen op til valuarvurdering 2021 henlægges til reserver – det er stadig usikre tider og så har vi reserver til at fastholde andelsværdien.

Bestyrelsen vil gerne gøre opmærksom på at Facebook gruppen A/B Sadolinparken 2 ikke er oprettet af bestyrelsen og er ikke til kommunikation med bestyrelsen – Dette sker alene på mailen: bestyrelsen@sadolinparken.dk men vi vil dog gerne henstille til der holdes en god tone med og om alt der debatteres, og at der ikke fremsættes urigtige oplysninger.

Alle i bestyrelsen arbejder loyalt for andelsboligforeningen.

Bestyrelsen har et godt samarbejde og alle genopstiller.

Grundejerforeningen har der ikke været andet end normalt arbejde, bortset fra der er kommet vejbump ved kollegiet og ved udkørsel fra Ungarnsgade.

Ejerforeningen (andelsforeningen og husforening syd) har der også kun været normalt arbejde, dog er vores forslag om at sætte hegn/låger i portalen op blevet afvist.

Velkomst til nye andelshavere

*Anja P. Rasmussen og Javier P.C. Lagos 01-04-2021 – Oldenborggade 4, 1.
Line og Hans Peter Hagen W. Mululu – 01-11-2021- Oldenborggade 2, st.tv.
Emilie N. Grothen og Nicolai N. Espersen – 01-09-2021 - Oldenborggade 2, 2.th.
Andrzej Luczka Nielsen 15-01-2021- Lyneborggade 13, 2. tv,
Navid Ashraf Choudhury – 01-04-2021- Lyneborggade 15, 4. tv.
Turpin N. Djurhus og Turid Nolsøe – 01-10-2021 – Lyneborggade 17, st. tv.
Karen Birendra Mehta – 01-07-2021 – Lyneborggade 17, 1. tv.*

Generalforsamlingen kommenterede kort bestyrelsen beretning, og særligt afslaget fra husforening syd omkring afskærmning.

Andelsboligforeningen repræsentant Mai-Britt Herringsted medtager spørgsmålet omkring mulighed for afskærmning til grundejerforeningens kommende møde.

Beretningen blev taget til efterretning.

Dagsordenens punkt 3. forelæggelse af årsregnskab og eventuel revisionsberetning samt godkendelse af årsregnskabet

Dirigenten oplyste, at der i regnskabets nøgleoplysninger var en væsentligt fejl. Ejendommen blev opført i 2006 og andelsboligforeningen blev stiftet i 2006.

Dirigenten gennemgik derefter årsregnskabet 2021. Regnskabet var med blank revisor påtegning, og resultatopgørelsen udviste et overskud på kr. 3.025.117,00 hvoraf foreningen afdrag på gæld til kreditinstitutter på kr. 2.933.432,00 fratrækkes.

Bestyrelsen havde indstillet til at fastholde valuarvurderingen fra før 1. juli 2020 og pga. foreningens driftsoverskud og kursregulering udviste andelsværdien en stigning til kr. 3,2928 pr. andelsfordelingstal.

Efter besvarelse af enkelte spørgsmål til regnskabet satte dirigenten årsregnskabet 2021 med en andelsværdi på kr. 3,2928 pr. andelsfordelingstal til afstemning.

Årsregnskabet 2021 samt andelsværdi pr. andelsfordelingstal kr. 3,2928 blev enstemmigt godkendt.

Dirigenten gennemgik Centrale økonomiske nøgleoplysninger, der er vedhæftet dette referat.

Dagsordenens punkt 4. Forelæggelse af drifts- og likviditetsbudget til godkendelse og beslutning om eventuel ændring af boligafgift

Dirigenten gennemgik kort drifts- og likviditetsbudget 2022

Formand Bjarne Laursen gav, på generalforsamlingens opfordring, en redegørelse over, hvorfor renoveringen af tag og tagterrasser, vedtaget på generalforsamlingen den 7. september 2021, var blevet væsentligt dyrere. Det var efter Corona-nedlukningen blevet svært at få tilbud fra kvalificerede håndværkere, og i forbindelse med gennemgangen af projektet og tilbudsgivningen, opdagede håndværkerne at samtlige strøer var ved at rådne væk pga. manglende tagpap og at der flere steder var hul i taget efter tryk fra benyttede plastikkiler. (Byggesjusk fra opførelsen af ejendommen). Tilbuddet blev på kr. 836.000,00, en væsentlig overskridelse i forhold til beløbsgrænsen vedtaget på generalforsamlingen 7. september 2021, men bestyrelsen accepterede tilbuddet, både for at igangsætte udbedringen og fordi det var et fremtidssikret tilbud, hvilket generalforsamlingen i 2021 havde lagt vægt på at det skulle være.

Bestyrelsen beklagede at generalforsamlingen ikke var blevet taget med på råd inden projektet blev igangsat.

En enig generalforsamling roste bestyrelsen for godt arbejde.

Drifts- og likviditetsbudget 2022 blev enstemmigt godkendt.

Det forventede underskud på kr. 618.987,00 taget af andelsboligforeningens likvide midler.

Dagsordenens punkt 5. Forslag

A: Bestyrelsen ønsker bemyndigelse til at bruge kr. 50.000,00 til at undersøge muligheden for solceller på andelsboligforeningens tage.

Bestyrelsen ønsker bemyndigelse til i samråd med byggetekniske rådgivere at bruge max. Kr. 50.000,00 til at undersøge mulighederne for opsætning af solceller på andelsboligforeningens tage, samt udarbejdelse af en økonomisk oversigt og endeligt forslag.

Forslaget skal efterfølgende, af den tekniske rådgiver, forelægges for andelsboligforeningens andelshavere på en ekstraordinær generalforsamling, med efterfølgende afstemning.

Formand Bjarne Laursen begrundede baggrunden for bestyrelsens forslag. Formålet med opsætningen af solceller skulle gerne i løbet af 5-8 år finansiere etableringen.

Med 3 stemmer imod, 1 blank stemme og 27 stemmer for blev forslag A vedtaget.

B: Ændring af lejen for P-pladserne

Bestyrelsen foreslår lejevforhøjelse af P-pladserne i den lille parkerings kælder, da det har vist sig, at udgifterne til drift m.m. ikke helt kan dækkes af nuværende leje.

Det drejer sig om P-pladserne nr. 16 – 17 – 18 – 19 og 20, der stiger krak r. 400,00 til kr. 500,00 pr. måned.

P-plads nr. 15 er for lille til en bil, og lejen forbliver kr. 400,00 pr. måned.

For P-pladserne 1-14 i den anden parkerings kælder forbliver lejen kr. 600,00 pr. måned.

Bestyrelsen begrundede baggrunden for forslag B.

En konstruktiv debat blandt de fremmødte endte ud i flg. ændringsforslag:

Til dækning af de øgede udgifter til P-kældrene stiger samtlige P-pladser fra 1. maj 2022 med kr. 25,00.

Med 7 stemmer imod, 5 blanke stemmer og 19 stemmer for blev ændringsforslag C vedtaget.

C: Indkommet forslag fra Thor Reeckmann

Forslag C til behandling på den ordinære generalforsamling i AB Sadolinparken I den 29. marts 2022.

Fra: Thor Reeckmann <reeckmann@hotmail.com>

Dato: 12. marts 2022 kl. 22.13.44 CET

Til: bestyrelsen@sadolinparken2.dk

Emne: Tagterasser - forslag til generalforsamlingen

Hej "bestyrelse"

Jeg vil gerne fremsætte et forslag til generalforsamlingen d. 29 Marts.

Mit forslag er at der nedsættes en uvildig (beboere som ikke sidder i bestyrelsen) arbejdsgruppe som skal undersøge, om tingene er gået ordentligt for sig. Herunder besvarelse af følgende:

- 1. Er det i orden som formand, at godkende at der kun hentes 2 tilbud, når man administrerer andres penge i den størrelsesorden?*
- 2. Er det i orden at bruge markant flere penge end der er afsat/bevilliget? Når man overskrider afsat beløb, og kun henter 2 tilbud ringer alarmklokkerne. Kan der være en skjult dagsorden eller interesser vi ikke kender til?*
- 3. Er det i orden at udføre arbejde i større omfang end påkrævet, dvs skifte alle brædder/beklædning, når kun underliggende stroer bør skiftes?*
- 4. Habilitetsspørgsmålet: Er det i orden som formand at igangsætte/behandle/beslutte ifht sagen når man har personlig gevinst iform af pæn ny terrasse og værdistigning på lejligheden etc. ?*
- 5. Kan man nå at ændre finansieringen så formanden, og andre begunstigede, selv betaler for de nye brædder og monteringen af disse?*
- 6. Kan der laves en seperat afstemning omkring hele dette spm., så flertallet af beboerne beslutter om det er OK eller IKKE OK, det som er foregået her, og dermed hvem der ender med at skulle betale for det ekstra og unødvendige arbejde.*
- 7. Hvad med om 15 år når stroerne igen er rådne, er det så en gratis omgang til dem i penthouse, eller skal der laves om i reglerne, så folk er klar over hvad det betyder at bo i penthouse ifht vedligehold og evt udgifter til udskiftning af brædder etc.?*

Jeg ser frem til at høre, om i fremsætter dette på generalforsamlingen.

*Med venlig hilsen
Thor Reeckmann*

Da forslagsstiller Thor Reeckmann ikke var fremmødt til den ordinære generalforsamling, besluttede en enig generalforsamling at forslag C blev forkastet.

D: Indkommet forslag om Ladestander

Forslag D er vedhæftet dette referat.

Forslagsstiller Jeanett Thiesen begrundede forslag D.

Med 2 blanke stemmer og 29 stemmer for forslaget blev det besluttet, da forslaget kræver yderligere undersøgelser, at nedsætte en arbejdsgruppe, der skal indhente tilbud, foretage en rundspørgen i foreningen for at undersøge behovet for lade-standere, og undersøge hvor det teknisk vil være muligt at opsætte lade-standere.

Forslag til Generalforsamling 29.03.2022:

Igangsættelse af etablering af ladestandere til elbiler i parkeringskælderen.

56% af alle solgte biler i December 2021 var el eller hybrid, og det er tydeligt at vi for at fremtidssikre nyttigheden (og indtægten fra) parkeringskælderen er nødt til at lave en plan for etablering af ladestandere.

Forslaget involverer godkendelse af følgende skridt:

- Vi vil undersøge estimeret behov de næste 3-5 år blandt foreningens beboere, med fokus på dem der har eller ønsker fremadrettet brug af parkeringskælderen med ladestander for at finde det rette setup fra starten
- Vi vil indhente tilbud fra 3 forskellige udbydere til etablering af et skalerbart system (skalerbart = flere standere kan opsættes efterfølgende med minimal udgift) Så systemet i første omgang dækker det forventlige kortsigtede behov, men at etableringen er klargjort til evt større dækning af kælderen når behovet opstår
- Vi vil igangsætte installeringen hvis det kan gøres indenfor en ramme godkendt af generalforsamlingen (se nedenfor). Hvis tilbuddene ikke kan udføres inden for rammen igangsætter vi en ekstraordinær afstemning af de muligheder der foreligger

Ramme for investering:

- Vi investerer op til 150.000 kr, hvoraf minimum 50% forventes tilbagebetalt af brugerne af standerne indenfor 5 år – og den totale omkostning dækkes over længere tid (Beløb og tilbagebetalingsperiode kan justeres på general forsamlingen til noget der opnår enighed)
- Ideen er at foreningen betaler for etableringen i første omgang, men at hver beboer der ønsker at koble på systemet så betaler et gebyr (f.eks. 10.000 kr) der over tid dækker etableringsomkostningerne

Vh

Jeanett Thiesen, Lyneborggade 13 3th, 27 27 70 14, jeanett_holm@hotmail.com

P.S:

Eksempler på skalerbar løsning med væghængt ladeapparat som sandsynligvis vil være relevant for os. Bare så alle kan se hvad der menes, ikke nødvendigvis at det skal være en af disse leverandører

<https://clever.dk/erhverv/boligforening/>

<https://ecdrive.dk/for-boligforeninger/ladestander-til-jeres-boligforening/>



Arbejdsgruppen består af:

Jeanett Thiesen og Thomas Kofoed

Dagsordenens punkt 6. Valg af bestyrelse

Bestyrelsesmedlemmerne Marie Thun og Mai-Britt Herringsted blev uden modkandidater enstemmigt genvalgt som bestyrelsesmedlemmer for 2 år.

Aners Højbjerg blev uden modkandidater enstemmigt genvalgt som suppleant for 1 år.

Som ny suppleant blev Julie Meyer Ingemansson valgt for 1 år.

Bestyrelsen består herefter af følgende:

<i>Navn</i>	<i>Adresse</i>	<i>Post</i>	<i>På valg</i>
Bjarne Laursen	Lyneborggade 19, 5.	Formand	2023
Marie Thun	Lyneborggade 13, 1. tv.	Bestyrelsesmedlem	2024
Per Ørvad	Lyneborggade 19, 3. tv.	Bestyrelsesmedlem	2023
Hanne Petersen	Lyneborggade 15, 5.	Bestyrelsesmedlem	2023
Mai-Britt Herringsted	Lyneborggade 19, 1. tv.	Bestyrelsesmedlem	2024
Anders Højbjerg	Lyneborggade 13, 2. th.	Suppleant	2023
Julie Meyer Ingemansson	Oldenborggade 4, 3.	Suppleant	2023

Dagsordenens punkt 7. Eventuelt

Under eventuelt blev flg. punkter drøftet:

En andelshaver oplyste at rørene på altanerne trænger til et gennemsyn tillige med fugerne. Bestyrelsen oplyste at det var noteret og ligeledes en del af foreningens vedligeholdelsesplan.

Generalforsamlingen takkede for en loyal og god bestyrelse.

Dirigenten takkede for god ro og orden og hævdede generalforsamlingen.

Underskrevet ved digital signatur af:

Som dirigent:

Lis Jørgensen

Bestyrelsen:

Bjarne Laursen

Per Ørvad

Marie Thun

Mai-Britt Herringsted

Hanne Petersen

I henhold til bekendtgørelse nr. 1392 af 14. juni 2021 om oplysningspligt ved salg af andelsboliger m.v. samt om bestyrelsens pligt til at fremlægge skema over centrale nøgleoplysninger

CENTRALE ØKONOMISKE NØGLEOPLYSNINGER TIL BRUG FOR GENERALFORSAMLINGEN

A1	Navn	A/B Sadolinparken II
A2	Adresse	Oldenburgvej 2-4 og Lyneborggade 13-19, 2300 København S
A3	CVR-nr.	29289034

Oplysningerne i skemaet er udfyldt pr.	31/12/2021
--	------------

Ejendommens vurderingsprincip og værdi

	Anskaffelsesprisen	Valuarvurdering	Offentlig vurdering
F1	○	○	○
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Her angives hvilket vurderingsprincip der anvendes ved beregning af andelsværdien jf. ABL § 5, stk. 2. Andelsboligforeningen kan vælge om foreningens ejendom skal vurderes efter a) anskaffelsesprisen for ejendommen, b) valuarvurdering eller c) Offentlig vurdering.			

Sæt kryds	Ja	Nej
F1a	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Er vurderingen fastholdt fra før 1. juli 2020?		

	Kr.	Gns. kr. pr m ²
F2	kr 199.552.000	kr 33.725
Ejendommens værdi ved det anvendte vurderingsprincip. Anvendes f.eks. anskaffelsesprisen, ved beregning af andelsværdien, angives ejendommens anskaffelsespris.		
F3	kr 35.990.000	kr 6.082
De generalforsamlingsbestemte reserver. Det kan f.eks. være opsparing til vedligeholdelse af ejendomme eller opsparing til imødegåelse af værdiforringelse af ejendommen.		

Gns. kr. pr. andels-m ² pr. år					
H1	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">Boligafgift</td> <td style="text-align: right;">kr 956</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Boligafgiften er det beløb, som andelshaverne betaler til at dække foreningens fælles udgifter. Tallet beregnes ved månedsudgangens indtægt (den forventede indtægt uden fradrag) ganget med 12 og divideret med andelenes areal på balancedagen (B1+B2).</td> </tr> </table>	Boligafgift	kr 956	Boligafgiften er det beløb, som andelshaverne betaler til at dække foreningens fælles udgifter. Tallet beregnes ved månedsudgangens indtægt (den forventede indtægt uden fradrag) ganget med 12 og divideret med andelenes areal på balancedagen (B1+B2).	
Boligafgift	kr 956				
Boligafgiften er det beløb, som andelshaverne betaler til at dække foreningens fælles udgifter. Tallet beregnes ved månedsudgangens indtægt (den forventede indtægt uden fradrag) ganget med 12 og divideret med andelenes areal på balancedagen (B1+B2).					

Gns. kr. pr. andels-m ²							
K1	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">Teknisk andelsværdi</td> <td style="text-align: right;">Andelsværdi</td> <td style="text-align: right;">kr 13.587</td> </tr> <tr> <td colspan="3">Andelsværdi på balancedagen divideret med andelenes areal på balancedagen (B1+B2).</td> </tr> </table>	Teknisk andelsværdi	Andelsværdi	kr 13.587	Andelsværdi på balancedagen divideret med andelenes areal på balancedagen (B1+B2).		
Teknisk andelsværdi	Andelsværdi	kr 13.587					
Andelsværdi på balancedagen divideret med andelenes areal på balancedagen (B1+B2).							
K2	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">Gæld ÷ omsætningsaktiver</td> <td style="text-align: right;">kr 14.056</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Foreningens nettogæld divideret med andelenes areal på balancedagen (B1+B2). Nettogælden beregnes som gældsforpligtelser minus omsætningsaktiver, jf. balancen.</td> </tr> </table>	Gæld ÷ omsætningsaktiver	kr 14.056	Foreningens nettogæld divideret med andelenes areal på balancedagen (B1+B2). Nettogælden beregnes som gældsforpligtelser minus omsætningsaktiver, jf. balancen.			
Gæld ÷ omsætningsaktiver	kr 14.056						
Foreningens nettogæld divideret med andelenes areal på balancedagen (B1+B2). Nettogælden beregnes som gældsforpligtelser minus omsætningsaktiver, jf. balancen.							
K3	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">Teknisk andelsværdi</td> <td style="text-align: right;">kr 27.643</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Summen af K1 og K2. Når en andelsboligforening har optaget et eller flere lån er andelshaverne via deres medlemskab af foreningen forpligtet til at betale for foreningens gæld. Den tekniske værdi består således af prisen for andelsboligen tillagt den forholdsmæssige andel af foreningens samlede gæld.</td> </tr> </table>	Teknisk andelsværdi	kr 27.643	Summen af K1 og K2. Når en andelsboligforening har optaget et eller flere lån er andelshaverne via deres medlemskab af foreningen forpligtet til at betale for foreningens gæld. Den tekniske værdi består således af prisen for andelsboligen tillagt den forholdsmæssige andel af foreningens samlede gæld.			
Teknisk andelsværdi	kr 27.643						
Summen af K1 og K2. Når en andelsboligforening har optaget et eller flere lån er andelshaverne via deres medlemskab af foreningen forpligtet til at betale for foreningens gæld. Den tekniske værdi består således af prisen for andelsboligen tillagt den forholdsmæssige andel af foreningens samlede gæld.							

Vedligeholdelse			
	Ja	Nej	
L1	Er der udarbejdet en plan for vedligeholdelse/reovering?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Her svares på spørgsmålet om ejendommens stand og vedligeholdelse.			

	%				
P	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 80%;">Friværdi (gældsforpligtelser sammenholdt med ejendommens regnskabsmæssige værdi)</td> <td style="text-align: right;">57</td> </tr> <tr> <td colspan="2">(Regnskabsmæssig værdi af ejendommen - gældsforpligtelser i alt) / regnskabsmæssig værdi af ejendommen * 100 %. Den regnskabsmæssige værdi af ejendommen og gældsforpligtelserne fremgår af balancen.</td> </tr> </table>	Friværdi (gældsforpligtelser sammenholdt med ejendommens regnskabsmæssige værdi)	57	(Regnskabsmæssig værdi af ejendommen - gældsforpligtelser i alt) / regnskabsmæssig værdi af ejendommen * 100 %. Den regnskabsmæssige værdi af ejendommen og gældsforpligtelserne fremgår af balancen.	
Friværdi (gældsforpligtelser sammenholdt med ejendommens regnskabsmæssige værdi)	57				
(Regnskabsmæssig værdi af ejendommen - gældsforpligtelser i alt) / regnskabsmæssig værdi af ejendommen * 100 %. Den regnskabsmæssige værdi af ejendommen og gældsforpligtelserne fremgår af balancen.					

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lis Janne Tandrup Jørgensen

Dirigent

På vegne af: Sven Westergaards Ejendomsadministratio...

Serienummer: PID:9208-2002-2-079967347908

IP: 185.157.xxx.xxx

2022-04-21 08:13:37 UTC

NEM ID 

Hanne Klein Petersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-413150426244

IP: 128.76.xxx.xxx

2022-04-21 10:34:23 UTC

NEM ID 

Bjarne Kirkelund Laursen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-165673836466

IP: 152.115.xxx.xxx

2022-04-21 12:48:12 UTC

NEM ID 

Jonna Marie Thun

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-503458516664

IP: 217.116.xxx.xxx

2022-04-22 06:20:59 UTC

NEM ID 

Mai-Brit Herringsted Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-403015365774

IP: 152.115.xxx.xxx

2022-04-23 09:22:33 UTC

NEM ID 

Per Oluf Ørvad

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-351788376642

IP: 152.115.xxx.xxx

2022-04-28 10:46:07 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: QV250-1D5LK-P1Z3J-7ZUEH-44EJZ-YC160

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>